

## Resúmen di Maneho

<b>Proyekto Implementashon Maneho di Mobilidat</b>	
Kòrsou	
Gastu i efektividat sektor públiko – UA B6.3	
Motibu	Den e nota Strategisch Personeelsbeleid (Maneho Stratégiko di Personal) 2020-2025 a menta mobilidat komo un di e shete áreanan di enfoke, ku komo meta oumento di disponibilidad sostenibel di ámtenar. Stipulashon di e kuadro di maneho mobilidat i organisashon di un ofisina di mobilidat ta e motibu pa e proyekto aki.
Ophetivo	<p>Maneho di mobilidat ta e totalidat koherente di areglo i instrumento ku tin komo meta pa pone empleado -inklusio ámtenar den posishon di liderazgo- move, den kua e enfoke por ta dirigí tantu interno komo eksterno, ku komo meta pa tene empleado motivá i disponibel di un forma sostenibel ku kua meta personal i di e organisashon ta koincidí mas tantu posibel.</p> <p>Mobilidat ta enserá tur aktividat di rekurso humano den e prosesonan di entrada, fluho i salida. Un di e metanan di mas importante ta: e hende adekuá na e lugá adekuá i na e momentu adekuá, i pa logra un dokumentashon di personal /un forsa laboral ekilibrá den kalidat i kantidat.</p> <p>E meta di e proyekto aki ta pa desaroyá i implementá mobilidat den e aparato di ámtenar i solushon di bottleneck ku ta stroba mobilidat i ku ta eksistí pa hopi tempu kaba. Ta trata entre otro di bottleneck manera: no sigui ku kolokashon despues di 10-10-10, empleo/ kontrakt temporal di durashon largu i destashamentu di durashon largu .</p>
Enkargo	Ehekushon sentralisá di aktividat bou di direkshon di HRO, Ministerio di Maneho, Planifikashon i Servisio riba tereno di entrada, fluho i salida (aktual na e momentu aki), den relashon ku mobilidat di ámtenar ku ta traha pa gobièrnu di Kòrsou.
Akshon ku a skohe p'e	Akshon den fase i vários trayektorio preparando pa e ofisina di mobilidat tantu pa término kòrtiku (solushoná bottleneck) i término largu (elaborá mobilidat)
Logro deseá	<p>Solushoná bottleneck i desaroyá instrukshon i prosedura pa problemátika di mobilidat i implementá maneho di mobilidat for di un ofisina di mobilidat ku ainda mester establese:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kantidat meta stipulá 80% pa solushon bottleneck na 2022;</li> <li>✓ Kla na 2022 direktiva i prosedura dirigí for di e organisashon;</li> <li>✓ Solushoná sobrá bottleneck;</li> <li>✓ Desaroyo i direktiva pa mobilidat boluntario (dirigí pa empleado);</li> <li>✓ Kordiná i ehekutá problemátika di mobilidat (nobo) for di e ofisina di mobilidat.</li> </ul>
Kondishon, koheshon, i/òf dependensia	<p>Relashon ku i/ òf dependensia di proyekto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revishon organisashon ofisial</li> <li>• Investigashon kondishon laboral</li> <li>• Informe di maneho formashon i okupashon</li> <li>• Implementá Plan riba papel HR&amp;O</li> </ul>
Planifikashon	<p>Fase 1 Preparashon Q4-2021 te ku yanüari 2022</p> <p>Fase 2 Start ofisina di mobilidat ('soft opening') 2022 te ku Q1-2023</p> <p>Fase 3 Hasi ofisina di mobilidat operashonal for di 2023</p> <p>E plan di akshon aki ta orientá riba implementashon di fase 2 i 3.</p>

